**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17**

**352900, г. Армавир, ул. Ленина, 28, тел. 3-90-23**

**ИНН: 2302030968, ОГРН: 1022300636731,**

[**babiyan\_marina@mail.ru**](mailto:babiyan_marina@mail.ru)

**РАССМОТРЕНО**

На заседании педагогического совета

МБОУ – СОШ №17

Протокол № 1 от 31 августа 2023года

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ – СОШ №17

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Э. Бабиян

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

(приказ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ 01-02/\_\_\_\_\_)

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ -

СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 17

Лист внесения изменений в Положение

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Дата** | **Содержание изменений (дополнений)** | **Основание для изменения (№ приказа, дата)** | **Должность лица, внесшего изменения** | **Подпись лица, внесшего изменения** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

СОДЕРЖАНИЕ

[Общие положения. 3](#_Toc153189828)

[Цель из задачи Совета профилактики. 3](#_Toc153189829)

[Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики. 4](#_Toc153189830)

[Совет по профилактике имеет право: 5](#_Toc153189831)

[Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики. 5](#_Toc153189832)

[Нормативная документация Совета профилактики 6](#_Toc153189833)

[Приложения 8](#_Toc153189834)

# Общие положения.

* + - 1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 17.
      2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется федеральными, региональными и локальными нормативными документами.
      3. Общее руководство Советом профилактики осуществляет директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 17
      4. Члены Совета профилактики назначаются приказом директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения - средней общеобразовательной школы № 17из числа педагогов школы, осуществляющих воспитательную, в том числе и профилактическую, учебную работу. В состав Совета профилактики могут быть включены представители других ведомств системы профилактики по согласованию.
      5. В состав Совета профилактики входят: директор МБОУ-СОШ № 17, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебной работе, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-психолог по работе с детьми ОВЗ, руководитель школьного спортивного клуба «Высшая лига», советник директора по воспитательной работе и взаимодействию с детскими общественными объединениями, инспектор ОПДН.
      6. Совет профилактики является структурным подразделением ШВР и действует на основании Положения о Совете профилактики МБОУ-СОШ № 17.
      7. Совет профилактики исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты, учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью.
      8. В состав совета профилактики должно входить нечетное количество человек.

# Цель из задачи Совета профилактики.

* + - 1. Целью создания Совета профилактики является организация осуществления контроля над деятельностью специалистов в сфере профилактики правонарушений, а также выявления и анализа причин и условий правонарушений среди несовершеннолетних, определение мер по их устранению.
      2. Задачи Совета профилактики:
* создание системы и организация работы по обеспечению механизма взаимодействия школы с органами системы профилактики;
* осуществление регулярного контроля над исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом МБОУ-СОШ № 17;
* мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся (производится путем анализа документации Совета профилактики).

# Порядок деятельности и организация работы Совета профилактики.

* + - 1. Совет профилактики изучает и анализирует состояние воспитательной и профилактической работы МБОУ-СОШ № 17.
      2. Совет профилактики рассматривает наблюдательные дела обучающихся (Приложение 2), состоящих на профилактическом учете (любого вида), нарушивших Устав школы, правила внутреннего распорядка, имеющих неудовлетворительные оценки по итогам отчетного периода и др.
      3. Заседания проходят по плану Совета профилактики, но не реже 1 раза в месяц. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Совета профилактики.
      4. Решения Совета профилактики принимаются путем большинства голосов при голосовании.
      5. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются (Приложение 1). Протоколы заседаний Совета профилактики ведутся в напечатанном виде и хранятся на электронном носителе. Сшитые протоколы заседаний за каждый учебный год накапливаются в отдельном блоке, где по окончании учебного года сшиваются между собой, нумеруются, скрепляются печатью и подписью директора МБОУ-СОШ № 17. В протоколах заседаний Совета профилактики отражается рассмотрение всех вопросов воспитательного (в т.ч. профилактического) характера, определение сроков подготовки документов (не менее 3 дней). При анализе протоколов заседания Совета профилактики должна прослеживаться логика проведенных мероприятий в отношение несовершеннолетнего /семьи с данным представленными узкопрофильными специалистами (социальным педагогом, педагогом-психологом и др.).
      6. Заседание Совета профилактики считается состоявшимся при явке не менее 50% его членов, а принятым решение Совета профилактики считается при голосовании не менее 2/3 присутствующих членов Совета.

# Совет по профилактике имеет право:

* + - 1. Вносить предложения и изменения в планы учебно- воспитательного процесса школы;
      2. Ходатайствовать перед администрацией МБОУ-СОШ № 17 о вынесение дисциплинарного воздействия на обучающегося.
      3. Ставить на внутришкольный учёт обучающихся / семьи нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать их с учёта.

# Состав Совета профилактики и должностные обязанности членов совета профилактики.

* + - 1. **Председатель Совета профилактики** (директор МБОУ-СОШ № 17) – контролирует выполнение решений Совета профилактики.
      2. **Заместитель председателя Совета профилактики** (заместитель директора по ВР) – обеспечивает системность заседаний, координирует связь совета профилактики со структурными подразделениями МБОУ-СОШ № 17.
      3. **Секретарь Совета профилактики** (по усмотрению председателя) – формирует состав участников для очередного заседания, формирует состав обучающихся, которые рассматриваются на заседании, ведет работу по оформлению документации Совета профилактики.
      4. **Заместитель директора по учебной работе** – готовит к каждому заседанию Совета профилактики отчет об успеваемости.
      5. **Социальный педагог** – готовит к каждому заседанию отчет о нарушениях.
      6. **Педагог-психолог** – предоставляет объективную психолого- педагогическую характеристику на обучающегося, рассматриваемого на Совета профилактики.
      7. **Педагог-психолог по работе с детьми ОВЗ** – предоставляет объективную психолого- педагогическую характеристику на ребенка ОВЗ, рассматриваемого на Совете профилактики.
      8. **Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями** ведет работу с детскими объединениями (детскими общественными движениями и т.д.), организует современный воспитательный процесс в школе, оказывает помощь в реализации идей и инициатив обучающихся, а также способствует увеличению количества школьников, принимающих участие в просветительских, культурных и спортивных событиях.
      9. **Руководитель школьного спортивного клуба «Высшая лига»,** в его круг обязанностей входит:
  + пропаганда здорового образа жизни;
  + привлечение к занятиям спортом максимального числа обучающихся, в том числе состоящих на разных видах учета или требующих особого педагогического внимания;
  + организация и проведение спортивно-массовых мероприятий с детьми.
    - 1. **Инспектор ОПДН** – по результатам Совета профилактики составляет и выполняет комплексный план индивидуальной работы с обучающимися, требующими особого педагогического внимания.

# Нормативная документация Совета профилактики

1. Положение о Совете профилактики МБОУ-СОШ № 17 МО г. Армавир
2. Приказ «О продолжение деятельности Совета профилактики» на соответствующий учебный год, утвержденный до 01 сентября каждого года, подписанный директором МБОУ-СОШ № 17.
3. Приложения к приказу, описанному в пункте 2:

приложение 1 – «Состав Совета профилактики МБОУ-СОШ № 17» на соответствующий учебный год



приложение 2 – «План заседаний Совета профилактики МБОУ-СОШ № 17» на соответствующий учебный год.

1. Анализ деятельности Совета профилактики МБОУ-СОШ № 17 за прошедший учебный год.
2. Протоколы заседаний Совета профилактики
3. Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с внутришкольного учета.
4. Личные дела несовершеннолетних, и (или) семей, состоящих на учете содержат следующие документы:

-копия постановления муниципальной комиссии о постановке несовершеннолетних и (или) семей на учет или выписка из протокола Совета профилактики;

- утвержденный план ИПР;

- информация, характеризующая личность и поведение несовершеннолетних и (или) родителей, ненадлежащим образом занимающихся воспитанием детей (образ жизни, отношение к учебе или работе и т.д.);

- табель успеваемости;

- мониторинг занятости несовершеннолетнего во внеурочной время;

- акт обследования условий жизни несовершеннолетних и (или) семей;

- информации о выполнении мероприятий плана ИПР;

- копии переписки (информации, запросы, ответы на запросы) с органами и учреждениями системы профилактики, другими органами о несовершеннолетних и (или) семей СОП (при наличии);

- копии актов межведомственных посещений несовершеннолетних ИПР, и (или) семей СОП с целью обследования условий их жизни;

- приказ о назначении наставника.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Образец протокола заседаний Совета профилактики №**

**От «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_ г.**

Присутствовали: (кол-во)

1.

2.

3.

4. и др.

Отсутствовали: (кол-во) с указанием причины.

Приглашенные:

1.

2.

3. и др.

Повестка дня:

1.

2. и т.д.

По первому вопросу слушали ...

Постановили:

Проголосовали:

«За» -

«Против» -

«Воздержавшиеся» -

Решили:

По второму вопросу слушали ...

Постановили:

Проголосовали:

«За» -

«Против» -

«Воздержавшиеся» -

Решили: и т.д.

Выводы и рекомендации:

- в отношении несовершеннолетнего;

- в отношении специалистов МБОУ-СОШ № 17 и других органов системы профилактики;

- в отношении родителей (законных представителей несовершеннолетнего).

Председатель: (подпись) ФИО

Секретарь: (подпись) ФИО

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ -**

**СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 17**

**352900, г. Армавир, ул. Ленина, 28, тел. 3-90-23**

**ИНН: 2302030968, ОГРН: 1022300636731,**

**babiyan\_marina@mail.ru**

НАБЛЮДАТЕЛЬНОЕ ДЕЛО

НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО,

в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа

**ФАМИЛИЯ**

**ИМЯ ОТЧЕСТВО**

Начато:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

АКТобследования условий жизни несовершеннолетнего,

состоящего на внутришкольном учете, с которым необходимо проведение индивидуальной профилактической работы, и (или) семьи находящейся в социально опасном положении состоящей на внутришкольном учете

Дата обследования «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.  
Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность членов группы, проводивших обследование  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
в присутствии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Проводилось обследование условий жизни несовершеннолетнего (далее –  
ребёнок) и (или) семьи граждан(-на, ки)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(адрес места фактического проживания и проведения обследования)  
По данному адресу на момент обследования проживают:  
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Дата рождения Место работы, должность/ учёбы, родственные отношения

Семья проживает в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, общей площадью  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2 , жилой площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ м2.  
Состояние жилого помещения с учетом санитарно-гигиенических  
требований\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наличие (электроснабжения) электричества и (степень освещенности жилого  
помещения) освещенность в помещении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Способ обогрева жилого помещения (печное, газовое, электрическое,  
централизованное).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Температура воздуха в жилых помещениях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Состояние родителей на момент посещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
На момент посещения семьи дети находились:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Состояние здоровья несовершеннолетних  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(состоят на диспансерном учете, меры, результат)

Наличие спальных мест, постельных принадлежностей и их состояние  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Наличие одежды у детей по сезону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Взаимоотношения между членами семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Изменения, происшедшие с несовершеннолетним / в семье за период проведения ИПР  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Выводы и предложения по результатам обследования жилищно-бытовых  
условий:  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Члены комиссии: (подпись, ФИО)  
1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Обследование проведено в моем присутствии.  
С моих слов записано верно, мною прочитано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, подпись)  
Согласен (а) на обработку персональных данных \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_